

kolej-IN TESİS KURAL VE UYGULAMALARI

kolej-IN spor alanları hafta içi 07.00 - 22.00, hafta sonu 08.00 - 20.00 saatleri arasında açıktır.

kolej-IN spor alanlarının kapanış saati hafta içi 22.00, hafta sonu 20.00 olup üyelerimizin soyunma odalarını kullanmak istemeleri dahilinde kapanış saatinden en az 15 dakika önce spor faaliyetlerini sonlandırmaları ve soyunma odalarını tesis kapanışından önce terk etmeleri rica olunur.

kolej-IN, spor alanlarının hizmet gün ve saatlerini önceden duyurmak kaydı ile değiştirebilir.

ÜYELİK

1. Üye olmak isteyen kişilerin Üyelik Başvuru Formunu doldurmaları, imzalamaları, ilgili belgeleri (nüfus cüzdanı, ehliyet, evlilik cüzdanı, öğrenci belgesi, fotoğraf, sağlık raporu gibi) ibraz etmeleri ve belirlenen bedel ücret aidat toplamını Tesise ödemeleri gerekmektedir. Geciken ödemeler için kolej-IN tarafından ticari işlerde uygulanan avans faizi oranında gecikme faizi de tahakkuk ettirilebilir.

2. Üyelerin tesise gelmemeleri, tesisten, hizmetlerden veya aktivitelerden faydalanmamaları halinde dahi belirlenen veya kendilerine uygulanan bedel ücret aidat toplamını zamanında ve tam olarak kolej-IN'e ödemeleri zorunludur. Üye, üyelik sözleşmesini imzaladığı andan itibaren; sağlık durumunun iyi olduğunu, kolej-IN tarafından üyeliğe dâhil olan ya da olmayan tüm hizmetlere, aktif ve pasif tüm egzersizlere, etkinliklere, katılmasına engel bir özrünün, sakatlık veya rahatsızlığının bulunmadığını, bu tip egzersizlere katılmasının sağlığına ve fiziksel durumuna bir zarar vermeyeceğini beyan ve taahhüt etmiştir. kolej-IN bu beyanı esas almış ve ayrıca bir inceleme yapmaksızın üyeliğe kabul etmiştir. Bu nedenle kolej-IN; beyanın yanlış, eksik

veya yanıltıcı olarak verilmiş olmasından doğabilecek hasarlardan sorumlu tutulamaz. Üye, Üyelik Sözleşmesi'ni imzalayarak aletleri ve tesisleri kullanmakla, kolej-IN'in, üye veya misafirlerin tesis içinde ve çerçevesinde yaralanmaları ve incinmelerinde doğan hasar ve zarardan sorumlu tutulmayacağını kabul eder. Tesisin ve aletlerin kullanılması sonucu, kolej-IN sınırları içinde veya çevresinde, üye veya misafirlerin yaralanmasından, diğer zarar ve kayıplardan üye sorumludur. Üye, üyenin veya misafirlerin görebileceği hasar ve zararlardan, şu anki ve gelecekteki bilinen, bilinmeyen, umulan, umulmayan, üyenin ve misafirlerin tesisi kullanmasından veya buna teşebbüs etmesinden kaynaklanan bütün hasar, iddia, talep ve hukuki davalardan veya dava nedenlerinden, kolej-IN'in kasti veya ağır ihmali ispatlamadıkça, işletme yönetimini, sahiplerini, çalışanlarını ve temsilcilerini tamamen ve süresiz olarak burada muaf kılmış ve bunu ibraz etmiştir.

3. kolej-IN'deki ek hizmetlere ilişkin ücretler, kolej-IN tarafından tespit edilir ve değiştirilebilir.

4. Üyeler ancak, üyeliklerinin geçerliliğini koruyor olması ve üyelikten doğan bedel ücret aidat borçlarının tam ve zamanında ödenmiş olması hallerinde tesisten, hizmet, mekân ve aktivitelerinden yararlanabilirler. Aksi takdirde üyelerin, tesise giriş hakları kaldırılacağı gibi üyeler tesis alan, hizmet ve aktivitelerinden de faydalanamayacaklardır.

5. Üyelik Sözleşmesi'nde belirtilen "Üyeliğin Süresinin Askıya Alınması" halleri haricinde, her ne sebeple olursa olsun, üyelerin kolej-IN'den, tesislerinden veya aktivitelerinden faydalanmadıkları veya üyelik koşullarına ayrılık sebebiyle faydalandırılmadıkları sürenin, üyelik süresine ilave edilmesi mümkün olmadığı gibi, söz konusu sürenin sair surette telafisi de talep edilemez.

6. Aile üyeliği, üyenin resmi nikahlı eşi veya kardeşi veya bir misafiri veya anne-babası ve 18 yaşından gün almamış çocuklarının, tesisten yararlanmasına olanak tanıyan üyeliklerdir. Sözleşmenin imzaya alındığı tarihte 18 yaşını dolduran çocuklar için ayrı bir bireysel üyelik yapılması gerekmektedir.

7. Üyelik iptali ya da süresinin bitmesi halinde üye, tesis tarafından verilmiş promosyon haklarından faydalanamaz.

ÜYE GİRİŞLERİ

1. Mevcut uygulamaya göre, üye güvenliğinin maksimum derecede sağlanması ve acil durumlarda (önemli iş telefonu, sağlık, kaza, yangın vs.) üyenin tesiste bulunup bulunmadığının bilinmesi açısından, tesise girişler ve çıkışlar “QR Kod Sistemi” kullanılarak sağlanmaktadır. Tesise giriş ve çıkış, üyelerden QR Kod alınması ile kimlik tespitini sağlayan turnikeli bir “QR Kod Tarayıcı Sistem” ile yapılmaktadır. Bu amaçla, her üye, QR kodunu tesisteki özel elektronik sisteme kaydedilmesi için vermeyi kabul etmiş olup, QR kodu alınmamış olan üyeler tesise giremezler. kolej-IN tarafından talep edildiği takdirde üyeler tesis girişinde, resimli kimlik belgelerini de ayrıca ibraz etmekle yükümlüdürler.

2. Misafirlerin ve üyelerce getirilebilecek misafirlerin adedi ve her misafirin tesislere giriş sayısı, kullanım ücretleri, saat ve günleri kolej-IN tarafından belirlenir. Misafirlerin tesisi ziyaretleri esnasında üyelerce kendilerine eşlik edilmesi ve tesis girişinde misafir kaydı yapılması zorunludur.

MİSAFİR GİRİŞİ

1. kolej-IN’in spor alanlarına günlük giriş yönetim kararına bağlı olarak ilan edilen bedel karşılığı yapılabilmektedir. Bunun için, misafirinizin ziyaretçi kartı karşılığı geçerli bir kimlik (ehliyet, nüfus cüzdanı, pasaport) bırakarak misafir kayıt formu doldurması ve misafir kullanım sözleşmesini imzalaması gerekmektedir.

2. Üyelerce getirilebilecek misafir adedi ve her misafirin tesislere giriş sayısı kolej-IN tarafından tek taraflı olarak belirlenir ve zaman içerisinde yine kolej-IN tarafından bu hususta değişiklik yapılabilir.

3. Üye misafiri, kendisini misafir eden üye yanında olmadığı zamanlarda, tesisi kullanamamaktadır. Ayrıca üye tesis içinde olsa dahi, misafir tesise tek başına giriş yapamaz. Misafirin tesis içine alınabilmesi için üyenin giriş alanına gelerek gerekli formları imzalaması gerekmektedir.

4. Yukarıda belirtilmiş olan kurallar açık havuz üye misafirleri için de geçerlidir. Ancak üye misafirleri, tesisin sezon başında belirlemiş olduğu ücret karşılığında ayrıca açık havuza da giriş yapabilmektedirler.

5.Tesis, belli zamanlarda üyelerinin rahatlığı için misafir getirme ve tüm misafirlerin tesisi kullanma gün ve saatlerinde belirli sınırlamalara gidebilir veya bu uygulamayı tamamen kaldırabilir.

6. Onay verilmeyen ve/veya kaydı yapılmayan, hakkında misafir taahhütnamesi doldurulmamış misafirler tesise giriş yapamazlar; tesis alan, hizmet ve aktivitelerinden faydalanamazlar. kolej-IN tarafından uygun görülmeyen misafirlerin, tesise girişleri engellenebileceği gibi, tesisten ayrılmaları da talep edilebilir.

7. Üye, misafirini tesis kuralları hakkında bilgilendirmek zorundadır. Misafirlerin her türlü sorumluluğu ve bu sorumluluğun sonuçları, bizzat kendisini misafir eden üyeye aittir.

8. Üyenin yanında tesise getirdiği ve kendine ait olmayan 2 - 16 yaş çocuklar, misafir kategorisinde kabul edilir ve o üyenin misafir hakkından düşülür.

SPOR ALANLARI

1. Spor alanlarında uygun ve temiz spor kıyafeti ile dışarıda giyilmemiş uygun spor ayakkabısı kullanılmalıdır. Egzersiz esnasında hareket rahatlığı sağlayan giysiler tercih edilmelidir. Ancak hijyenik nedenlerle atlet giyilmemesi gerekmektedir.

2. Fitness ekipmanlarında çalışırken havlu bulundurulmalıdır.

3. Fitness ekipmanları her kullanımdan sonra temiz bırakılmalı, taşınabilir ekipmanlar (dumbbell, ağırlık diskleri vb.) yerlerine bırakılmalıdır.

4. Diğer üyeleri rahatsız edecek düzeyde parfüm, deodorant vb. kozmetik kullanılmamalı, yüksek sesle ve argo konuşulmamalıdır. Cep telefonu ile görüşmeler mümkün olduğu kadar spor alanlarının dışına çıkılarak gerçekleştirilmelidir.

5. Fitness salonunun yoğun olduğu saatlerde kardiyovasküler cihazların kullanım süresi sınırlandırılabilir.

6. Kas çalışması sağlayan fitness ekipmanları önce başlayan kişinin düzeni

bozulmadan aynı anda kullanılabilir. Sıra bekleyen kişiler göz önünde bulundurularak, çalışma esnasında düz ve ayarlı sehpanın ortak kullanımına olanak sağlanmalıdır.

7. Fitness salonunun kullanımı 14 yaş ve altındaki çocuklar için sakıncalı ve yasaktır.
8. Serbest ağırlıklarla çalışırken sakatlanma riskinin daha fazla olduğu unutulmamalıdır.
9. Performans dahilinde ve tek başına kaldırılacak ağırlıklar tercih edilmelidir (Fitness eğitmeninin çalışılan ağırlıklarda yardım etme zorunluluğunun bulunmadığı unutulmamalıdır).
10. Cam bardak, açık içecek, yiyecek vb. ile spor alanlarına girilmesi yasaktır.
11. Grup derslerinde herhangi bir ön bildirimde bulunmaksızın, salon, eğitmen ve program/ders değişiklikleri yapılabilir.
12. Grup dersleri öncesinde (ders başlamadan önce) yer tutulamaz.
13. Eğitmen, diğer üyeleri rahatsız ettiğine inandığı herhangi bir üyeyi, eğitim hizmetini aksattığı gerekçesi ile spor alanlarından çıkartabilir.

AÇIK VE KAPALI HAVUZ

1. Havuz, kolej-IN tarafından belirlenen saatler arasında kullanılabilir.
2. Yüzme bilmeyenlerin havuza girmesi yasaktır. Bu konuda kolej-IN'in herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır.
3. Havuz alanına günlük kıyafet ve uygunsuz kıyafetlerle girilemez. Mayo, bikini, şort mayo vb. yüzme giysisi ile havuza girilmeli; palet, şnorkel, dalgıç kıyafeti vb. yüzme ve dalış ekipmanları kullanılmamalıdır. Göz sağlığı açısından havuz gözlüğü takılması tavsiye edilir. kolej-IN, ıslak alan ve yüzme giysileri ile ilgili uygulamaları denetleme ve kuralları yeniden düzenleme hakkına sahiptir.

4. Havuza girmeden önce her defasında mutlaka duş alınması, dışarıda kullanılan ayakkabıların ve terliklerin havuz alanında kullanılmaması, yüzerken çevredekilerin rahatsız edilmemesi ve havuz alanında top vs. gibi oyunların oynanmaması üyelerin huzuru ve sağlığı açısından gereklidir.
5. Her zaman havuz görevlisinin talimatlarına uyulması gereklidir.
6. Çocukların havuzlara girmeden önce mutlaka tualete gitmesi üye tarafından sağlanmalıdır. 16 yaşından küçük çocuklar yetişkin yüzme havuzlarını ancak ebeveyn veya yüzme eğitmeni gözetiminde kullanabilirler. 5 yaşın altındaki çocuklar sadece çocuk havuzunu kullanabilirler. 3 yaşın altındaki veya tuvalet eğitimi tamamlamamış çocukların havuza mayo bez ile sokulması gerekmektedir.
7. Havuzların etrafında koşmak, havuzların çevresinde tehlike yaratacak oyun ve şakalar yapmak, havuzlara atlamak tehlikeli ve yasaktır.
8. Havuzlara deniz yatağı vb. gibi büyük oyuncakların sokulmaması gerekmektedir.
9. Vücudunuzda herhangi bir kesik, yara vb. olduğu ve bulaşıcı hastalık taşıdığı durumlarda hijyen açısından havuzlara girilmemesi esastır.
10. Kapalı havuz alanına yiyecek ve açık içecek getirilmesi yasaktır.
11. Aynı kulvarın içerisinde aynı anda en fazla 3 kişi yüzebilir. Gidişler ve gelişler sağdan olmalıdır.
12. Üyelerin değerli eşyalarını yanında bulundurması zorunludur. Kaybolan eşyalardan kolej-IN sorumlu değildir.
13. Havuz alanına evcil hayvan getirilmesi yasaktır.
14. Alkollü iken havuzlara girmek tehlikeli ve yasaktır.
15. Açık ve kapalı havuz alanında bulunan çocuk havuzunun derinliği 0,50 metredir.

16. Açık ve kapalı havuz derinliği 1,45 metredir.

17. Kapalı havuzda bone kullanımı zorunludur.

18. Kapalı havuz alanına ilk girişte ayak dezenfekte havuzunun kullanılması zorunludur.

19. Havuzlara yemekten hemen sonra ya da çok aç bir şekilde girilmemesi tavsiye olunur.

20. Tadilat, bakım ve onarım amaçları ile havuz alanları kolej-IN tarafından belirlenen saat ve sürelerde kullanıma kapatılabilir.

ISLAK ALANLAR (BUHAR ODASI, SAUNA, VB)

1. Islak alanlarda mayo veya şort giyilmesi şarttır.

2. Buhar odası, 46 ila 48 derecelik yoğun buharlı ve nemli bir odadır.

3. Sauna, 60 ila 80 derecelik ısısı olan kuru- sıcak bir odadır.

4. Buhar banyosu, sauna ve jakuzi alanlarında; sağlığınız açısından 10 dakikadan fazla kalınmaması kesinlikle tavsiye olunur.

5. Buhar banyosu, sauna ve jakuziye girmeden önce vücut temizliğine özen gösterilmesi ve duş alınması gerekmektedir.

6. Buhar odası ve saunadan çıktıktan sonra bol sıvı (su, ayran, meyve suyu vb.) tüketilmesi önemle tavsiye olunur.

7. Saunaya terlik ve ayakkabıyla girilmelidir.

8. Buhar odasına ayakkabıyla girilmesi yasaktır.

9. Buhar odası ve sauna alanlarında yüksek sesle konuşulmamalıdır.

10. Islak alanların kullanımından önce ve çıktıktan sonra mutlaka duş alınmalıdır.
11. Islak alanlarda kese veya peeling yapmak, sabun, şampuan kullanmak yasaktır.
12. Buhar odası, sauna ve jakuziye yemekten hemen sonra ya da çok aç bir şekilde girilmemesi tavsiye olunur.
13. Islak alanlardan çıkarken kayma olasılığına karşı dikkatli olunmalıdır.
14. Saunada mutlaka havlu kullanılmalıdır.
15. Buhar odası ve sauna alanları çamaşır kurutmak, kıyafet değiştirmek vb. gibi amacı dışında kullanılmamalıdır.
16. Buhar odası, sauna ve jakuzi alanlarını 16 yaşından küçüklerin kullanması sakıncalı ve yasaktır.
17. 50 yaş üstü kişilerin ıslak alanları ve diğer tüm alanları kullanmadan önce doktor onayı almaları kesinlikle tavsiye olunur.
18. Islak alanları kullananların ıslak alanlarda iken baş dönmesi, mide bulantısı veya fenalık hissine kapılması halinde görevlilerden derhal yardım istemesi kesinlikle tavsiye olunur.
19. Tadilat, bakım ve onarım amaçları ile ıslak alanlar kısmi veya tamamen kolej-IN tarafından belirlenen saat ve sürelerde kullanıma kapatılabilir.

SOYUNMA ODALARI KULLANIMI

1. Çocuk psikolojisi ve gelişimini olumsuz etkileyebileceği için 5 yaş ve altındaki çocuklar aile refakatinde herhangi bir soyunma odasını kullanabilirken, 6 yaş ve üzeri çocuklar sadece kendi cinsiyetindeki soyunma odasını kullanabilirler.
2. Soyunma dolapları günlük kullanım için olup, kullanım sonrası boş ve açık olarak bırakılmalıdır. kolej-IN hijyen ve güvenlik nedenleri ile tesis kapanışında kilitli

dolapları güvenlik eşliğinde açma ve içindeki eşyaları boşaltma hakkına sahiptir. Dolap içerisinde eşya var ise eşyalar ilgili üyeye teslim edilmek üzere muhafaza altına alınır. Dolapta bırakılan eşyanın eksikliğinden veya hasarından kolej-IN sorumlu olmaz.

3. Herhangi bir üye kendisine ait olduğunu iddia ettiği kilitli bir dolabın kilidinin açılmasını talep etmesi halinde dolabın kilidi, kilidin açılmasını talep eden üyenin de imzalayacağı tutanak ile güvenlik eşliğinde açılır. Kilidin açılmasını talep eden kişinin, dolabın içinde ne olduğunu açıkça önceden tanımlamış olması ya da dolap içerisinden çıkacak kimliğin ibrazı gerekmektedir. Dolabın içinde önceden tanımlanmış olan malzemelerin bulunmaması halinde -ki bu dolap başka bir üyenin anlamına gelmektedir, kilidin açılmasını talep eden kişi, dolap içindeki malzemeye müdahale edemez, gerektiğinde hukuki sorumlulukları üstlenir. Bu konuda güvenlik tarafından başka kişinin dolabının açıldığına dair tutanak tutulur ve ilgili kişinin imzası istenir.

4. Üyeler eşyalarını soyunma odasındaki dolapta kilitli bir şekilde bırakmak zorundadır. Ancak dolabın kilitlendiği iddia edilse dahi, resepsiyon bankosuna emanet edilmemiş hiçbir eşyadan kolej-IN Yönetimi sorumlu tutulamaz.

5. Geçici bir süre ile kıymetli olmayan eşyalar resepsiyon bankosuna isim ve imza karşılığı emanet edilebilir. Üye emanetini teslim almaya geldiğinde eşyaları kendisine teslim edilir. Emanet verilmek istenen eşya ve/veya eşyaların mutlaka ilgili formda yazılı olarak tanımlanmış olması gereklidir.

6. Islak alanlarda zeminin kaygan olması ihtimaline karşın terlik giyilmesi gerekmektedir.

7. Soyunma odalarında çıplak dolaşılması yasaktır.

8. Sakal tıraşı hariç, jilet vb. kesici aletlerin her tür kullanımı kesinlikle yasaktır.

9. Yoğun saatlerde diğer üyelerimizin kullanımına olanak sağlamak amacıyla, saç kurutma makinesi, duş, tartı vb. hizmet alan ve ekipmanlarının kullanımlarının 5 dakikadan uzun tutulmamasına özen gösterilmelidir. Hijyeni sağlamak amacıyla ayakkabı ile tartıya çıkılmamalıdır.

MASAJ HİZMETİ

1. kolej-IN bünyesinde yer alan masaj bölümü rezervasyonlu hizmet vermektedir (Bk. Rezervasyon Kuralları).
2. Randevu saatinden en az 10 dakika önce hazır olunmalıdır.
3. Geç kalınan randevularda masaj süresi de buna bağlı olarak kısalmaktadır. Geç başlayan bir masaj, bir sonraki üyenin randevu saatini aksatmaktadır. Bu aksamanın yaşanmaması için masajların belirtilen sürede bitirilmesi gerekmektedir. Rezervasyonlar başlangıç saatinden 2 saat öncesine kadar iptal edilebilir. İptal edilmeyen rezervasyonlar için ücret iadesi mümkün olmayacak, rezervasyon telefonla yapılmışsa masaj ücreti rezervasyonu yaptıran üyeden tahsil edilecektir.
4. Masaj alanlarında sessiz olmaya hassasiyet gösterilmesi gerekmektedir.
5. Masaj hizmetinde standart masaj ürünleri kullanılmaktadır. Ekstra ve farklı taleplerde bulunulmamalıdır.

OTOPARK VE BENZER EK HİZMETLER

1. kolej-IN otoparkı, üyelerin günlük kullanım içindir.
2. Otopark alanında gece araç bırakılması güvenlik nedeniyle yasaktır. Gece otopark alanında araç bırakılması halinde, güvenlik nedeni ile kolej-IN yönetiminin araçları kilitleme ve kolluk kuvvetlerini bilgilendirme hakkı saklıdır. Zorunlu hallerde araç bırakılması halinde güvenlik personeline bilgi verilmelidir.
3. Araçların belirlenmiş park çizgileri içinde park etmeye özen gösterilmesi gerekmektedir. Bazı park alanları engelliler ve motosikletler için ayrılmış olup, bu uygulamaya riayet edilmesi zorunludur.

ÇOCUKLAR GENEL

1. Her yaş grubundaki çocuğun tüm sorumluluğu tümüyle ailesine aittir.

2. Tesise tek başına gelme yaşı 18'dir.

3. Çocuklar ebeveynleri yanlarında olmadan tesise misafir getiremezler. Tesise misafir getirme yaşı 18 ve üzeridir.

4. Çocuk salonuna 2 - 12 yaş arası çocuklar kabul edilir. 0 - 2 yaş arası çocuklar ise yalnızca bakıcıları ile kabul edilir.

5. Bakıcılar açık havuza hafta içi ücretsiz alınabilirler ancak, havuzdan faydalanamazlar. Hafta sonu ise, havuza üye misafir bedeli ödeyerek alınabilirler.

6. Çocuklu ailelerin çocuklarını restoran alanında bulundururken, çocukların çevreyi rahatsız etmemesine özen göstermeleri gerekmektedir.

7. Üye ve misafirlerin 2 - 16 yaş arası çocukları kesinlikle masaj alanı, sauna ve buhar odalarına giremez. Aile refakati olmak koşulu ile restoran, soyunma grubu, havuzlar ve oyun parkına girebilirler. Çocukların havuz kullanımı ile ilgili bk. Havuz Kuralları.

8. Üye ve misafirlerin 15 yaşından küçük çocukları güvenlik sebebiyle fitness ve cardio alanlarına giremezler.

9. Hastalık belirtileri gösteren çocukların, diğer çocukların sağlığı düşünülerek merkeze getirilmemeleri gereklidir. kolej-IN, hastalık belirtileri gösteren çocukları kabul etmeme haklarını saklı tutar.

10. Çocukların ve gençlerin, gerekli yerlerdeki yaş hesabı nüfus cüzdanında yazan doğum tarihi üzerinden yapılır.

ÇOCUK SALONU

1. Tesis dahilinde bulunan Çocuk Salonunu, her üye kendi çocuğunun giriş ve çıkışlarını imza karşılığı kaydettirmek ve üyelik veya geçerli kimlik belgesi göstermek koşulu ile ücretsiz olarak kullanabilir. kolej-IN, üye ve misafir çocuklarının bu alanlardan yararlanmasından ücret talep etme hakkını saklı tutar.

2. Çocuk salonunda bulunan çocukların aileleri bu sırada mutlaka tesis içerisinde olmak zorundadır. Bu süre zarfında hangi alanda yer alacakları ve ulaşılabilir bir telefon numarası bilgisini görevliye iletmekle yükümlüdür.
3. Çocuk salonu eğitmenleri, çocuk bezi değiştirmezler. Böyle bir ihtiyacın oluşması durumunda, çocuğun ailesi “Çocuk Salonuna” çağrılır.
4. Çocuk salonu hizmetinin zamanları kolej-IN’in kararına bağlı olarak değiştirilebilir veya bu hizmet tamamen kaldırılabilir.
5. Çocuk salonu, üye ve misafir çocukları içindir.
6. Çocuk salonuna hiçbir şekilde dışarıdan yiyecek ve içecek getirilemez.

REZERVASYON

1. kolej-IN bünyesinde bulunan, bazı hizmet ve spor aktiviteleri rezervasyon sistemiyle çalışmaktadır. Katkı paylı üyeler için rezervasyon önceliği bulunmaktadır.
2. kolej-IN içindeki tüm rezervasyonlu randevu iptalleri en az 2 saat önceden yapılmalıdır. Yapılan rezervasyon iki saat önceden iptal edilmezse ücret iadesi mümkün olmayacaktır. Ayrıca, anılan süre sonuna kadar iptal edilmeyen rezervasyonlarda rezervasyon otomatik olarak iptal edilerek başka bir üyenin kullanımına açılır. Rezervasyonun zamanından önce iptal edilmemesi nedeniyle başka bir üye kullanımına sunulamayan saatler ile ilgili hizmetin bedeli buna sebep olan üye tarafından ödenir.
3. Tenis kortları rezervasyon sistemiyle kullanılabilir. Rezervasyon telefon ile veya Misafir İlişkileri Bankosundan bizzat yapılabilir. Kapalı kort rezervasyonunu takiben, kullanım öncesi Tenis Kortları Kullanım Kuralları ve Taahhütnamesi üye tarafından imzalanmalıdır.
4. kolej-IN hafta içi ve hafta sonlarında verilecek dersleri, saatlerini ve eğitmenlerini tespit eder; bunları önceden bildirimde bulunmaksızın değiştirebilir. Tenis kortu, fitness stüdyosu vb. spor alanlarını rezervasyona kapatabilir.

5. Rezervasyonlu derslere telefonla ya da tesis içerisinde gelen yer ayırtma taleplerinde yalnızca bir isim için rezervasyon alınabilmektedir.
6. Herhangi bir iptal bildiriminde bulunmaksızın derse gelmeyen ilgili üye, konu hakkında 1 sefer bilgilendirilir ve tekrarı halinde ise takip eden 7 gün boyunca asıl ya da yedek liste dahil olmak üzere rezervasyon yaptıramaz.
7. Rezervasyonlu derslerde asıl üyenin 5 dakika geç kalması halinde yedek listede ismi bulunan üye derse alınır.
8. kolej-IN, tesislerini ve kortları çeşitli amaçlar için tahsis edebilir ve zaman zaman kullanımını sınırlandırabilir veya kapatabilir.
9. Spinning dersleri için aynı gün tesis açılış saati itibarıyla telefonla veya resepsiyon bankosundan rezervasyon yaptırılabilir. Telefonla ya da resepsiyon bankosundan yaptırılan rezervasyonlarda, arayan veya gelen kişi sadece kendi ismini ve/veya aile üyeliğinde yer alan aile bireylerinden bir kişinin ismini rezervasyon defterine yazdırabilir.

GENEL KURALLAR

1. Tesis içerisinde kolej-IN yönetiminin yazılı izni olmaksızın herhangi bir kaydedici cihaz ile fotoğraf ve video kaydı yapmak kesinlikle yasaktır. Ancak günümüz teknolojisi gereği, birçok kişi fotoğraf ya da film çekme kabiliyeti olan cep telefonu kullanabilmektedir. Bu tarz telefonların tesis içerisinde bu kurallar kitapçığında bildirilen mekânlar hariç olmak üzere kullanımı yasak değildir. Bu nedenle, her üye kendi mahremiyetini koruyacak tedbirleri yine kendisi almalıdır. kolej-IN'in bu konuda oluşabilecek durumlarda herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır.
2. kolej-IN, zaman zaman günün şartlarına uygun olarak çeşitli üyelik satış kampanyaları düzenleyebilir. Bu kampanyalar açıklanan dönem için geçerli olup, geçmiş tarihli ve/veya daha sonraki tarihte satın alınmış/alınacak üyeliklere örnek oluşturmaz; kullandırılan imkânlar/haklar kampanya dışı zamanlarda talep edilemez.
3. Üyeler ve misafirler, tesis içerisinde herhangi bir ürün ya da hizmetin tanıtım veya

satışını yapamazlar. Her türlü tanıtım, satış ve duyurular kolej-IN yönetimi iznine tabidir.

4. Üye ve misafirlerin tesiste bulundukları sürece diğer üyelere, diğer misafirlere ve kolej-IN personeline saygısızlık niteliğindeki kötü ve çirkin harekette bulunmaları, küfürlü ve argo konuşmaları ve bağırımları, alkollü şekilde tesisin restoran dışındaki alanlarını kullanmaları, suistimaller, yüz kızartıcı eylemler veya suçlar, şiddet hareketleri, küçük düşürücü davranışlar kesinlikle yasaktır. Üye ve misafirler, üyelik sözleşmesi ve diğer tüm kural ve uygulamalara uymak zorundadır. Aksi durumlar derhal herhangi bir ücret iadesi olmaksızın üyeliğin sona erdirilmesini gerektirir. Üyeler bu kuralı peşinen kabul ederler.

5. Tesiste yalnızca kolej-IN tarafından izin verilen alanlarda sigara içilebilir.

6. Tesise evcil hayvan getirilemez.

7. Tesis içindeki alanlarda, kolej-IN'in düzenlediği, izin verdiği organizasyonlar ve alanlar haricinde tavla, kâğıt oyunları ve benzeri oyunlar oynanamaz.

8. Üye ve/veya misafirleri ruhsatlı bile olsa tesise delici, kesici ve patlayıcı alet veya silahla giremez. Aksi hallerde üye ve/veya misafirleri tesise giremez.

9. Tesis alanlarına dışarıdan yiyecek getirmek yasaktır.

10. Klima, TV, müzik vb. sistemleri sadece kolej-IN personeli tarafından çalıştırılabilir, üyelerin bu aletleri kullanması yasaktır.

11. Tesis içindeki tüm alanlarda programlanmış etkinlikler öncelik hakkına sahiptir.

12. Kayıp eşyalardan kolej-IN sorumlu değildir. Herhangi bir eşyanın kaybolması halinde, üyenin zaman geçirmeden Resepsiyon Bankosu'na bilgi vermesi gerekmektedir. kolej-IN tarafından bulunan eşyalar bulunduğu tarihten itibaren 3 ay sonunda hâlâ herhangi bir üye tarafından doğru bir şekilde tanımlanarak talep edilmemiş ise eşyalar imha edilebilir ya da hayır kurumlarına bağışlanabilir. 3 ay içerisinde talep edilmemiş eşyalar ile ilgili üyeler bu süreden sonra hiçbir şekilde

herhangi bir talepte bulunamaz. İç çamaşırı vb. mahiyetindeki bulunan eşyalar iki gün içerisinde, ıslak halde bulunmuş eşyalar ise 1 ay içerisinde hijyenik koşulların devamlılığının sağlanması amacıyla imha edilmektedir.

13. Tesiste kullanılan dergilerin ve benzeri malzemelerin ilgili aktivite/kullanım sonunda üyelerce derhal iade edilmesi zorunlu olup, iade edilmeyen söz konusu malzemeler için kolej-IN’ce belirlenecek bedel, üyeden talep ve tahsil edilebilir.

14. Üyelik satışında, kolej-IN tarafından verilen tüm taahhütlerin yazılı ve şirket yetkililerinin imzasını taşıması şarttır. Üyelik sözleşmesinde yetkili imza ile sabitlenmemiş hiçbir doküman, herhangi bir personel/yönetici, üçüncü kişiler tarafından verilmiş sözlü ya da yazılı beyanlar/sözler kolej-IN için bağlayıcı değildir. Üyelerin bu konularda dikkatli davranması önemlidir.

15. Tesis sınırları içinde olmakla birlikte başka kişilerce işletilen tesisler ve birimler (örneğin yeme/içme alanları vb.) tesis üyeliği kapsamında olmayıp, bu birimlerden alınan mal ve hizmetlerden doğan zararlardan ve bu hizmetlerde meydana gelebilecek aksama ve değişikliklerden kolej-IN sorumlu değildir.

16. kolej-IN tarafından düzenlenen tesis içi veya dışı aktivitelerde misafirlerin, üyelerin veya yanlarındaki kişilerin uğrayabilecekleri maddi ve manevi zararlardan ve başka kişi ve kuruluşlardan alınan mal ve hizmetlerden ve bunlarda meydana gelebilecek aksama ve değişikliklerden kolej-IN sorumlu değildir.

17. Üyelik sözleşmesini başkası/başkaları adına imzalayan veya tesis hizmetlerini başka birinin yararlanması amacıyla yönelik yapan kişi, “Üye” sıfatı kazanamaz ve üyelik haklarından faydalanamaz.

18. Üyenin, sağlık sorunlarının bulunması veya hamile olması halinde, ıslak alanları (Sauna, Buhar Odası, Jakuzi) ve diğer tüm alanları kullanmadan önce doktorunun onayını alması şart olup, kolej-IN bu onayın alınıp alınmamasından veya üyenin sağlık durumunun ne olduğunun tespitinden sorumlu değildir. Üyelik sözleşmesinin imzalanması ile üyenin sağlık durumunun tesiste yer alan tüm aktiviteler için uygun olduğu kabul edilir.

19. Tesis genelinde ve özellikle spor alanlarında herhangi bir oluşumun, kurumun, dini inancın sembolü kıyafetler kullanılamaz. Bu tip durumlarda, ikaza uyulmaması halinde kolej-IN'in üyeliği sona erdirmeye hakkı saklıdır.

20. kolej-IN ile üyeler arasında bu üyelik koşullarının uygulanmasından doğabilecek uyuşmazlıkların çözümünde tesisin ticari defterleri, kayıtları (bilgisayar kayıtları dâhil), düzenleyeceği tutanaklar ve bunların dayanağını oluşturan belgeler, tek taraflı kesin delil sayılır.

21. İşbu kural ve uygulamalara ilave olarak üye, TED Ankara Koleji Mezunları Derneği tarafından belirlenmiş ve www.kolej.org adresinde duyurulmakta olan tüzük ve ilgili yönetmeliklerin şartlarını da peşinen kabul etmiş sayılır.

KURALLARIN İHLAL EDİLMESİ VE YAPTIRIM

1. Üyenin, bu Kurallar Kitapçığında yer alan ve/veya tesis tarafından daha sonra belirlenecek tesiste uyulması gerekli kurallara ve düzenlemelere uymaması, genel ahlak ve toplum kurallarına aykırı hareket etmesi, kolej-IN personelinin denetim ve rehberliğini engellemesi, çevresini rahatsız etmesi ve diğer üyelerin faaliyetlerini engellemesi, iyi niyet kurallarına aykırı her türlü davranışı, makul ve medeni insan davranışından uzak her türlü hareketi, kolej-IN veya başkalarına ait malzemenin tahribine yönelik eylemleri ile kolej-IN tarafından diğer üyelere veya misafirlere verilmiş kullanma haklarının engellenmesi, hizmet için kullanılan bütün alet, araç ve ekipmanların uygunsuz kullanımı veya üyelerin, personelin, tesisin veya üçüncü kişi ve kuruluşların güvenliğini tehlikeye düşürücü davranışları yahut tesislerde sessiz olmamak, kaba, argo konuşmak, kırıcı dil kullanmak, diğer üye, misafir veya çalışanlara bağırarak, tahrik ve tahkir etmek gibi nedenlerle ve tamamen kendi inisiyatifinde olmak üzere kolej-IN, üyelik haklarının kullanımını vakanın durumuna göre iptal edebilir veya bir yıldan az olmamak üzere belirli sürelerle askıya alabilir. kolej-IN tarafından üyelik haklarının bu sebeple askıya alınması halinde üyeye herhangi bir bedel iadesi yapılmaz.

2. Tesisin genel güvenliğinin sağlanması amacıyla, bu kurallar bütününde üyelik sözleşmesinde belirtilen veya zaman zaman kolej-IN tarafından panolara asılmak veya diğer şekillerde (e- posta, SMS, MMS ve benzeri gibi yollarla) üyelere gönderilmek

suretiyle ilan edilen kuralları ihlal eden üye olduğuunda, ilgili organların kararı ile kolej-IN Yönetimi sözü edilen üyenin üyeliğı kapsamındaki etkinlikleri ve hizmetleri kullanma hakkını en az bir yıl olmak üzere askıya alabilir ya da tamamen iptal edebilir. Böyle bir durumda, üyeye hiçbir şekil ve nam altında geri ödeme yapılmaz. Bu kural, üyenin misafirlerinin davranışları sonucu meydana gelen durumlar için de üye için aynı şekilde bağlayıcıdır.

3. Üyelik hakları askıya alınan üye, askı süresinin sona ermesini müteakip, varsa; üyelik bedeli borçlarını ödedikten sonra tesisleri kullanabilir.